

Управление личным составом



Санкт-Петербург, Россия

Руководитель организованного бизнеса подбирает сотрудников с опытом в сфере управления персоналом. Обязанности: подбор и расстановка персонала, заключение договоров, планирование работы подчинённым, контроль выполнения плана, ведение отчётной документации. Требования: опыт организаторской работы, дисциплинированность, корректное обращение с людьми, позитивный настрой. Условия: работа в офисе, с 10 до 18 часов, 5/2, возможно совмещение.

Цена: Договорная

Тип объявления:
Услуги, предлагаю

Торг: --

Жураковский Андрей

8 911 007 45 72